

## **CS** Zvláštní vydání úředního věstníku CPVO obsahující informace o datech uzávěrek pro žádosti a požadavky na zasilání rostlinného materiálu

Cílem věstníku S2 je poskytovat žadatelům konsolidovanou verzi dat uzávěrek žádostí a informovat je o požadavcích na zaslání rostlinného materiálu za účelem jeho podrobení technickým zkouškám.

Od října 2010 je tento věstník zveřejňován v digitální podobě na internetových stránkách úřadu šestkrát ročně. Přičemž všechny změny oproti původní zveřejněné verzi věstníku S2 jsou zvýrazněny.

Na internetových stránkách úřadu je k dispozici vyhledávací nástroj k identifikaci těchto změn.

Všechna vydání věstníku S2 budou uložena ve formátu .pdf, aby bylo možné konzultovat předchozí vydání, a budou návštěvníkům internetových stránek i nadále k dispozici.

Do vydání věstníku č. 2016/01 věstník S2 obsahoval termíny dodání rostlinného materiálu a další požadavky na rostlinné druhy, u kterých jsou žádosti podávány pravidelně. Úřad CPVO se rozhodl, že počínaje věstníkem č. 2016/02 bude ve věstníku S2 zveřejňovat všechny rostlinné druhy, přičemž ale některé údaje nemusí být uvedeny. Pokud informace týkající se dotčeného druhu nejsou k dispozici, kontaktujte prosím úřad CPVO. Mějte prosím na paměti, že žadatel je povinen seznámit se dostatečně se všemi aspekty postupu podání žádosti včetně podrobností o dodání rostlinného materiálu za účelem provedení technického zkoušení. Při podání žádosti žadatel musí být schopen dodat rostlinný materiál v termínu, kvalitě i množství požadovaném úřadem CPVO. V opačném případě se vystavuje nebezpečí, že jeho žádost bude zamítnuta. Pokud máte dotazy týkající se jiných druhů, obraťte se laskavě na úřad CPVO prostřednictvím e-mailové adresy [cpvo@cpvo.europa.eu](mailto:cpvo@cpvo.europa.eu).

- 1: Název druhu
- 2: Typ pěstování
- 3: Poplatek skupina
- 4: Počet předpokládaných pěstebních cyklů
- 5: Země
- 6: Zkušební úřad
- 7: Datum uzávěrky
- 8: Počátek podání
- 9: Ukončení podání
- 10: Množství i kvalita osiva/sadby

### Důležité upozornění:

— Žadatel zašle rostlinného materiál až poté, co od CPVO obdrží písemnou výzvu. Nedodržení výše uvedeného pokynu může narušit průběh celého řízení.

— Žadatelům se důrazně doporučuje, aby nenechávali zaslání žádosti nebo rostlinného materiálu až na poslední chvíli.

— Žádosti mohou být podány kdykoliv. CPVO plánuje začít technické zkoušky v růstovém období, které bude následovat po datu uzávěrky, pokud byla platná žádost obdržena do data uzávěrky.

— Datum uzávěrky pro podání žádostí určuje zahájení technického zkoušení. Pro žádosti s datem podání nejpozději v den uzávěrky bude technické zkoušení zahájeno v nadcházejícím vegetačním období. V případě, že datum uzávěrky připadá na den, kdy úřad není otevřený, pak je za datum uzávěrky považován první den po tomto datu, kdy je úřad otevřený. Pro žádosti s datem podání po uzávěrce bude technické zkoušení zahájeno v následujícím roce.

— Pokud bude rostlinný materiál obdržen po stanoveném datu uzávěrky, může být žádost zamítnuta v souladu s článkem 61 nařízení Rady (ES) č. 2100/94 ze dne 27. července 1994.

— Pokud lhůta uplyne dnem, kdy CPVO není otevřen pro přijímání dokumentů, prodlužuje se lhůta až do prvního následujícího dne, kdy je CPVO otevřen pro příjem dokumentů a kdy se doručuje obyčejná pošta, v souladu s článkem 71 prováděcích pravidel k nařízení Komise (ES) č. 874/2009 ze dne 17/09/2009.

— Pokud lhůta uplyne dnem, kdy zkušební úřad není otevřen pro přijímání rostlinného materiálu, prodlužuje se až do prvního následujícího dne, kdy je zkušební úřad otevřen pro příjem rostlinných materiálů, v souladu s článkem 71 prováděcích pravidel k nařízení Komise (ES) č. 874/2009 ze dne 17/09/2009.

— Jakékoliv fytoosanitární požadavky budou žadateli sděleny současně se žádostí o zaslání rostlinného materiálu příslušnému zkušebnímu úřadu.

— Dodaný rostlinný materiál by měl být viditelně zdravý, neměl by být ve špatném stavu nebo vykazovat zásadní napadení škůdci nebo nemocemi.