

Informații generale

Vă rugăm să completați formularele la mașina de scris sau la calculator. Este important ca toate rubricile formularelor să fie completate; dacă unele informații nu sunt aplicabile, vă rugăm să menționați.

Pagina de TITLU

Vă rugăm să indicați taxonul botanic și denumirea provizorie a soiului candidat.

Explicațiile următoare se referă la diferitele numere din formularul cererii.

PUNCTUL 1

Persoana fizică considerată autorizată să reprezinte o persoană juridică trebuie să fie o persoană îndreptățită din punct de vedere legal, să acționeze în numele persoanei juridice și a cărei semnătură angajează persoana juridică.

PUNCTUL 2

În cazul în care este obligatorie existența unui mandatar (respectiv solicitantii nu au domiciliul, sediul sau biroul pe teritoriul Uniunii Europene), acesta nu poate fi un salariat (angajat) al solicitantului. Nu este neapărat necesar să se transmită propunerea de denumire a soiului la data completării cererii; în cazul în care nu s-a completat propunerea de denumire la data depunerii cererii, este recomandabil să fie făcută cât mai curând posibil. În toate cazurile propunerea de denumire se face pe formularul "Propunere pentru denumirea soiului". O simplă mențiune a denumirii propuse, pe formularul cererii, este suficientă.

PUNCTUL 5

Propunerea de denumire a soiului trebuie să fie completată și transmisă la Oficiu înaintea primirii rezultatelor finale privind examinarea tehnică. Totuși la data depunerii cererii solicitantul trebuie să facă o desemnare provizorie (să dea referințe cu privire la ameliorator).

PUNCTUL 6

Dacă amelioratorul este un angajat, dreptul la protecția comunitară este determinat în conformitate cu legea națională în vigoare privind relațiile de muncă ale angajaților. Documentele relevante aferente trebuie să fie anexate în original sau sub formă de copii certificate de autoritățile emitente.

PUNCTUL 7

Vă rugăm să completați toate coloanele (dacă este necesar).

„**Statul membru**” trebuie să fie indicat folosind următoarele coduri:

State membre ale UE:

AT = Austria	FI = Finlanda	LV = Letonia	RO = Romania
BE = Belgia	FR = Franța	LT = Lituania	SK = Slovacia
BG = Bulgaria	DE = Germania	LU = Luxemburg	SI = Slovenia
CY = Cipru	GR = Grecia	MT = Malta	ES = Spania
CZ = Republica Cehă	HU = Ungaria	NL = Olanda	SE = Suedia
DK = Danemarca	IE = Irlanda	PL = Polonia	UK = Regatul Unit al
EE = Estonia	IT = Italia	PT = Portugalia	Marii Britanii

Pe data de 29 iulie 2005 Comunitatea Europeană a devenit membru UPOV.

Statele membre UPOV care nu sunt în Comunitatea Europeană:

AL = Albania	CN = China	KG = Kirkizistan	RU = Federația Rusă
AR = Argentina	CO = Columbia	KR = Republica Korea	SG = Singapore
AU = Australia	DO = Republica Dominicană	MA = Maroc	TN = Tunisia
AZ = Azerbaidjan	EC = Ecuador	MD = Republica Moldova	TR = Turcia
BO = Bolivia	HT = Croația	MX = Mexic	TT = Trinidad Tobago
BR = Brazilia	IL = Istrael	NI = Nicaragua	UA = Ucraina
BY = Belarus	IS = Islanda	NZ = Noua Zeelandă	US = Statele Unite ale Americii
CA = Canada	JO = Iordania	NO = Norvegia	UY = Uruguai
CH = Elveția	JP = Japonia	PA = Panama	UZ = Uzbekistan
CL = Cile	KE = Kenia	PY = Paraguai	VN = Vietnam
			ZA = Africa de Sud

“Data” trebuie scrisă în format ZI/LUNĂ/AN de exemplu: 02.03.05 = 2 martie 2005. Vă rugăm să indicați data cererii, nu data acordării protecției sau a înscrierii în listă sau a brevetării.

La rubrica “**Autoritatea**” vă rugăm să indicați autoritatea folosind abrevierile corespunzătoare, de exemplu:

CPOV = Comité de la Protection des Obtention Vegetales / FR

BSA = Bundessortenamt / DE

PVRO = Plant Variety Rights Office / UK

RvhK = Raad voor het Kwekersrecht / NL

Sub coloana “**Stadiul**”, vă rugăm să folosiți următoarele abrevieri:

A - cerere în curs de rezolvare

B - cerere respinsă

C - cerere retrasă

D - certificat de protecție sau brevet acordat, sau înregistrat în lista oficială.

PUNCTUL 8

Revendicarea unei priorități trebuie să se bazeze pe prima cerere de protecție a proprietății industriale, depusă de d-stră sau de predecesorul d-stră în titlu, formulată într-un Stat membru al UE sau al UPOV. Pentru a beneficia de dreptul de prioritate, prima cerere trebuie să fi fost depusă în interval de 12 luni, înaintea cererii ulterioare, și să fie validă. În interval de 3 luni de la data completării cererii, Oficiul trebuie să primească copii ale primei cereri, certificată de către autoritatea competentă.

PUNCTUL 9

Vă rugăm să bifați și să răspundeți prin da sau nu la cele trei întrebări 9a, 9b și 9c. În cazul în care 9c este bifată vă rugăm să specificați data exactă și țara. Indicația numai a anului, de exemplu 2006, nu este suficientă.

Certificatul de prioritate comunitar (CPVR) se acordă numai dacă soiul este nou. Soiul nu va fi considerat nou dacă a fost vândut sau pus la dispoziție printr-un alt mod sau cedat cu consimțământul amelioratorului:

- pe teritoriul Uniunii Europene cu 1 an înaintea datei cererii;
- în afara teritoriului Uniunii Europene cu 4 ani înainte sau în cazul pomilor, arborilor și viței de vie cu 6 ani înaintea datei cererii.

Solicitantul trebuie să se asigure că vânzările sau punerile la dispoziție printr-un alt mod nu a avut loc mai devreme de data permisă.

Următoarele moduri de punere la dispoziție a materialului nu vor afecta nouitatea soiului:

- Punerea la dispoziție a materialului biologic unei autorități oficiale în scopuri legale sau către terți pe baza de relații legale numai pentru producerea, reproducerea, înmulțirea, condiționare sau depozitarea cu

condiția ca amelioratorul să-și conserve dreptul exclusiv de punere la dispoziție și a faptului că nu a fost transmis material biologic mai departe, către terți.

- Punerea la dispoziție a materialului biologic obținut din plante cultivate în scopuri experimentale sau pentru creare, descoperire și dezvoltare de alte soiuri și care nu este folosit din nou pentru reproducere, înmulțire, cu excepția cazului când se fac referiri la acest soi pentru punerea la dispoziție (cesionare).
- Punerea la dispoziție datorită faptului sau ca o consecință a faptului că amelioratorul a expus soiul la o expoziție oficială sau recunoscută oficial.

PUNCTUL 10

În cazul când a avut loc o examinare tehnică pentru lista națională sau a fost depusă o cerere de protecție industrială națională și s-a acordat protecție într-un Stat membru sau este în crus de desfășurare, Oficiul poate lua în considerare un astfel de raport de examinare.

PUNCTUL 13 – TAXA DE CERERE

Taxa pentru cerere de 650 EURO, se transferă în contul bancar al Oficiului. Plata trebuie efectuată **înainte** sau **la** data depunerii cererii. Plata se detaliază pe formularul anexat “Detalii privind plata”, individual pentru fiecare soi.

Vă informăm că Oficiul nu va aloca o dată definitivă pentru cerere dacă plata nu a intrat în contul bancar sau dacă plata nu a putut fi identificată de Oficiu datorită informațiilor incomplete. O altă consecință a acestui fapt va fi că cererea de protecție nu va fi publicată în Buletinul Oficial CPVO.

PUNCTUL 14 – LISTA RECAPITULATIVA A FORMULARELOR SI DOCUMENTELOR

Vă rugăm să bifați în lista recapitulativă, documentele însoțitoare.